

ANMÄLAN OM UPPGIFTER OM KASSAREGISTER

Tillståndshavare/sökande	Namn	Orgnr/persnr
Serveringsställe	Namn	

Uppgifter om kassaregister	Fabrikat	Typ	Placering
Kassaapparat 1			
Kassaapparat 2			
Kassaapparat 3			
Kassaapparat 4			
Kassaapparat 5			

För varje kassaapparat ska kunna framställas följande:

- Kassakvitto (kassanota) med följande uppgifter
 - Tillståndshavarens namn
 - Organisationsnummer
 - År, datum och klockslag
 - Löpnummer för försäljningen
 - Identitet för varje enskild kassaapparat
 - Försäljningsbelopp med specificerad moms
 - Varuslag (mat, spritdrycker, vin, starköl, öl, övriga drycker, entré, garderob, m.m.)
 - Betalningssätt
- Z-utslag med löpnummer och Grand Total
- X-utslag
- Kassakontrollremsa eller utskrift från journalminne som i detalj och i kronologisk ordning visar samtliga transaktioner som gjorts i kassaregistret, t.ex. varje enskild försäljning, övningsinslag, nollslag, rättelser, krediteringar, uttag av Z-utslag och X-utslag. Denna detaljinformation liksom Z-utslag är räkenskaps-information och ska bevaras i 10 år enligt bokföringslagens bestämmelser.

Övriga krav på kassaregister framgår av Statens folkhälsoinstituts föreskrifter (FHIFS 2003:2). Information finns även på institutets hemsida www.fhi.se

Underskrift	Underskrift	Namnförtydligande	Datum
--------------------	-------------	-------------------	-------