

Skickas till respektive förskola eller pedagogisk omsorg  
(familjedaghem)  
Adressen finns på [www.osteraker.se](http://www.osteraker.se)  
eller på enhetens egen webbplats.

## Uppgift om omsorgsbehov vid nyplacering

### 1. Personuppgifter

Var vänlig fyll i aktuella uppgifter och sänd in uppgiften respektive enhet

|               |                      |               |                      |            |                      |
|---------------|----------------------|---------------|----------------------|------------|----------------------|
| Barnets namn: | <input type="text"/> | Personnummer: | <input type="text"/> | Placering: | <input type="text"/> |
| Barnets namn: | <input type="text"/> | Personnummer: | <input type="text"/> | Placering: | <input type="text"/> |
| Barnets namn: | <input type="text"/> | Personnummer: | <input type="text"/> | Placering: | <input type="text"/> |

### Platsinnehavare 1

|               |                      |                 |                      |                 |                      |
|---------------|----------------------|-----------------|----------------------|-----------------|----------------------|
| Namn:         | <input type="text"/> | Personnummer:   | <input type="text"/> |                 |                      |
| Arbetsgivare: | <input type="text"/> | Telefon bostad: | <input type="text"/> | Telefon arbete: | <input type="text"/> |

### Platsinnehavare 2 (Sambo/Maka/Make)

Markera i rutan om platsinnehavare 2 inte är vårdnadshavare

|               |                      |                 |                      |                 |                      |
|---------------|----------------------|-----------------|----------------------|-----------------|----------------------|
| Namn:         | <input type="text"/> | Personnummer:   | <input type="text"/> |                 |                      |
| Arbetsgivare: | <input type="text"/> | Telefon bostad: | <input type="text"/> | Telefon arbete: | <input type="text"/> |

**Vid delad vårdnad kan delad faktura fås efter ansökan från någon av vårdnadshavarna.**

**Barnomsorgsplaceringen beräknas i % av hushållets skattepliktiga månadsinkomst brutto (innan skatteavdrag). Vi tillämpar maxtaxa. Vid en sammanlagd inkomst lägre än gällande inkomsttak kan ni logga in på er kundvalssida och anmäla ändrad inkomst.** Se taxor [www.osteraker.se/avgiftbo](http://www.osteraker.se/avgiftbo) (där kan du även läsa våra regler och riktlinjer)

### 2. Omsorgsbehov, styrks med intyg

- Vi har ett omsorgsbehov på minst 16 tim/vecka och har rätt till förskoleplats mer än 15 timmar per vecka (gäller då båda vårdnadshavarna förvärvsarbetar, studerar eller är arbetssökande).
- Vi har rätt till förskoleplats max 30 timmar per vecka (gäller föräldralediga).
- Vi har rätt till fritidshemsplats. Se bifogad information.

Underskrift:

Underskrift:

Namnförtydligande:

Namnförtydligande:

De uppgifter Du lämnar, samt ev. sådana uppgifter som kommer från folkbokföringsmyndigheten, kommer att föras in i en databas, för att kommunen skall kunna använda uppgifterna vid köplacering och avgiftsdebitering. Uppgifterna kommer att behandlas i enlighet med bestämmelserna i datalagen och personuppgiftslagen

## **Information om blanketten**

### **1. Personuppgifter**

Här fyller du i barnets personuppgifter samt platsinnehavarnas personuppgifter. Finns det två platsinnehavare måste personuppgifter för båda fyllas i. Även sambo/make/maka som inte är vårdnadshavare till barnet ska här uppge personuppgifter.

Om delad vårdnad föreligger kan vårdnadshavarna ansöka om att få delad faktura. Det räcker med att en av vårdnadshavarna kräver delad faktura för att det ska verkställas.

Denna ansökan görs på särskild blankett som hämtas från [www.osteraker.se](http://www.osteraker.se), under rubriken Barnomsorg och Blanketter.

### **2. Omsorgsbehov**

Förskoleverksamhet, särskild pedagogisk omsorg eller skolbarnsomsorg ska tillhandahållas i den omfattning det behövs med hänsyn till föräldrarnas förvärvsarbete, studier, tid för arbetssökande eller barnets eget behov. Finns inte omsorgsbehov enligt ovanstående kan inte plats i barnomsorgen tillhandahållas. Ange under punkt 2 anledningen till ditt omsorgsbehov.

För ytterligare information se Riktlinjer för förskola och pedagogisk omsorg på [www.osteraker.se](http://www.osteraker.se).

***Du skickar blanketten till den enhet som ansvarar för placeringen.***

***Adress hittar du på [www.osteraker.se](http://www.osteraker.se) eller på enhetens egen webbplats.***

**Observera!**

**Du som förälder är skyldig att kunna styrka ditt omsorgsbehov vid förfrågan.**

**Om detta inte görs kan en uppsägning av platsen bli aktuell alternativt ändrad placering till högst 15 timmar per vecka.**

## Arbetsgivarintyg

Denna blankett kan användas för att arbetsgivaren ska ange arbetstidens omfattning.

Placeringen i förskoleverksamhet för barn till föräldralediga omfattar max 30 timmar/vecka.

I Österåkers kommun erbjuds fritidshem efter skoltid för elever i förskoleklass och skolår 1 - 3 vars föräldrar är föräldralediga enligt föräldraledighetslagen.

Placering upphör att gälla i följande fall:

- platsen har erhållits på oriktiga grunder
- platsen nyttjas inte enligt gällande riktlinjer

### Arbetsgivaren intygar att arbetstagare är i aktiv tjänst med med nedanstående villkor:

Namn

Personnummer

Arbetstid per vecka

Avtalad månadslön

Arbetsintyget gäller från och med

Företagsnamn

Registreringsnummer

Telefonnummer

Datum

---

Arbetsgivarens underskrift

---

Namnförtydligande