

Anmälan om kompostering av latrin

Sökande (Fylls alltid i)

Fastighetsägare (Om annan än sökande)

Namn	Namn
Utdelningsadress (gata, box etc)	Utdelningsadress (gata, box etc)
Postnummer och Postort	Postnummer och Postort
Tel bostad	Tel bostad
Tel arbete	Tel arbete
Organisationsnummer/personnummer	Organisationsnummer/personnummer
Fastighetsbeteckning	
Fastighetens adress	

Uppgifter om toalettsystemet

<input type="checkbox"/> Förmultningstolett av modell
<input type="checkbox"/> Annat toalettsystem, typ:
Toalettsystemet tas i bruk datum:
<input type="checkbox"/> Latrinhämtningen ska fortsätta <input type="checkbox"/> Latrinhämtningen ska upphöra

Information

- Toaletten ska installeras och skötas enligt fabrikantens och kommunens anvisningar, se blankettens baksida.
- För handläggning av anmälan uttas en avgift motsvarande två timavgifter enligt gällande taxa för miljöbalken.
- Om latrin tidigare hämtats av kommunens renhållningsentreprenör upphör hämtning året efter denna anmälan inkom.

Underskrift

Datum	Underskrift
Namnförtydligande	

Anvisningar för förmultningstoalletter och liknande toalettsystem

Större förmultningstoalletter

I toalettutrymmet placeras endast toalettstolen medan en stor förmultningsbehållare placeras i ett utrymme under golvet. De större förmultningstoalletterna klarar av belastningen från permanentboende och är mindre känsliga för tillfälliga överbelastningar.

Man kan också med fördel kompostera den organiska delen av köksavfallet i behållaren. Anmälan om kompostering av hushållsavfallet görs till miljö- och hälsoskyddsmyndigheten.

Mindre förmultningstoalletter

De mindre toalletterna placeras vanligen med hela anläggningen i toaletterummet. De lämpar sig bäst för fritidsboende då de är mer känsliga för tillfälliga överbelastningar än de större.

Installation

En noggrann och korrekt utförd installation är en avgörande faktor för att en förmultningstoallett ska fungera väl. Ventilationskanalen måste isoleras i alla kalla utrymmen och ovan tak. Kanalen ska sluta ovanför taknocken. Det är särskilt viktigt att behållaren till de större förmultningstoalletterna inte står direkt på betonggolv eller berg samt att utrymmet den står i är väl isolerat. Toaletten respektive behållaren ska vara lätt att komma åt för tömning och inspektion. Toaletten ska i övrigt installeras och skötas enligt tillverkarens anvisningar.

Efterkompostering

Efterkompostering behövs i många fall, speciellt då mindre förmultnings toalletter används. Efterkompostering ska ske i särskilda kärl med tät botten i vilken latrinen varvas med t ex gräs, löv, torv och jord. Efterkompostering bör ske under minst sex månader. Komposten får inte placeras eller misskötas så att olägenhet uppstår för omgivningen.

Latrinhämtning

Om Latrinhämtningen ska fortsätta är det viktigt att fylla i detta i anmälan

BEHANDLING AV PERSONUPPGIFTER

I samband med att du fyller i blanketter kopplade till miljö- och hälsoskyddsnämnden i Österåkers kommun, kommer vi att behandla vissa personuppgifter om dig. I denna information kan du läsa om hur och varför vi behandlar dina personuppgifter och vilka rättigheter du har avseende vår behandling.

Personuppgiftsansvarig

Miljö- och hälsoskyddsnämnden är personuppgiftsansvarig för behandlingen av dina personuppgifter.

Dataskyddsombud och kontaktuppgifter

Vi har utsett ett dataskyddsombud som har till uppgift att ansvara, informera och ge råd om personuppgiftsbehandling inom vår organisation, samt även att fungera som kontaktpunkt för dig som registrerad. Du kan alltid vända dig till vårt dataskyddsombud med frågor och med begäran om att utöva dina rättigheter (se nedan).

Kontaktuppgifter till oss och vårt dataskyddsombud:

Österåkers kommun
Dataskyddsombudet
184 86 Åkersberga
dataskyddsombud@osteraker.se

Vilka personuppgifter behandlar vi om dig?

Vi kommer att behandla sådana personuppgifter som tillhandahålles till oss. Sådana personuppgifter utgörs bl.a. av namn och personnummer.

Varför behandlar vi dina personuppgifter?

Vi behandlar dina personuppgifter endast för de syften och enligt de legala grunder som anges nedan.

<i>Syfte med behandlingen</i>	<i>Legal grund för behandlingen</i>
Administrera din anmälan.	Behandlingen är nödvändig för att vi ska uppfylla våra rättsliga förpliktelser.
Utöva tillsyn av ditt ärende.	Behandlingen är nödvändig för att vi ska uppfylla våra rättsliga förpliktelser.

Vem får ta del av dina personuppgifter?

För kommunens verksamhet gäller offentlighetsprincipen. Offentlighetsprincipen innebär en rätt för var och en att hos Österåker kommun ta del av allmänna handlingar. Det innebär att även personuppgifter kan begäras och lämnas ut som en del av allmän handling oavsett för vilket ändamål personuppgiften ursprungligen behandlades. Denna rätt gäller dock inte om handlingarna innehåller uppgifter som är belagda med sekretess enligt offentlighets- och

sekretesslagen (2009:400). Sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen gäller bland annat för personuppgift om det kan antas att ett utlämnande skulle medföra att personuppgiften behandlas i strid med dataskyddsförordningen eller dataskyddslagen.

Endast behöriga medarbetare hos oss och hos våra leverantörer får ta del av dina personuppgifter. Vi använder leverantörer som tillhandahåller drift och support av våra system. Sådana leverantörer kommer, såsom del av tjänsterna de tillhandahåller till oss, att utföra viss behandling av dina personuppgifter för vår räkning.

Vi kan även komma att lämna ut dina personuppgifter till andra nämnder inom Österåkers kommun, myndigheter eller andra tredje parter om vi är skyldig att göra det enligt tillämplig lag, föreskrift eller myndighetsbeslut.

Hur länge sparar vi dina personuppgifter?

Dina personuppgifter kommer att behandlas under den tid som vi hanterar din anmälan och fram till dess att verksamheten upphör. Därefter kommer vi att radera dina personuppgifter, om vi inte är skyldiga att behålla dem längre på grund av lag- och arkiveringskrav.

Dina rättigheter

Du har vissa rättigheter enligt dataskyddsförordningen när det gäller dina personuppgifter:

- Rätt till tillgång – Du har rätt att få viss information om vår behandling av dina personuppgifter. Sådan information ges genom detta informationsdokument. Du har även rätt att få tillgång till en kopia av de personuppgifter vi behandlar om dig.
- Rätt till rättelse – Du har rätt att få felaktiga personuppgifter om dig rättade.
- Rätt till radering – Under vissa omständigheter har du rätt att få dina personuppgifter raderade. Detta brukar kallas "rätten att bli bortglömd". Rätten till radering är dock villkorad och en begäran kan lämnas utan åtgärd.
- Rätt till begränsning – Under vissa omständigheter har du rätt att kräva att behandlingen av dina personuppgifter begränsas. Rätten till begränsning är dock villkorad och en begäran kan lämnas utan åtgärd.
- Rätt till dataportabilitet – Du har rätt att få ut personuppgifter du lämnat till oss (eller begära överföring av uppgifterna direkt från oss till en ny personuppgiftsansvarig) i ett strukturerat, allmänt använt och maskinläsbart format.
- Rätt att invända – Du har rätt att invända mot vår behandling av dina personuppgifter om vi behandlar dem för direkt marknadsföring.

Du kan alltid kontakta vårt dataskyddsombud för att göra en begäran enligt det föregående. Du har även rätt att inge klagomål rörande vår personuppgiftsbehandling till tillsynsmyndigheten Datainspektionen. Kontaktuppgifter till Datainspektionen hittar du här:

<https://www.datainspektionen.se/lagar--regler/dataskyddsförordningen/>