

Anmälan om kompostering av matavfall

Sökande

Fastighetsägare (om annan än sökanden)

Namn	Namn
Utdelningsadress (gata, box etc)	Utdelningsadress (gata, box etc)
Postnummer och Postort	Postnummer och Postort
Tel bostad	Tel bostad
Tel arbete	Tel arbete
Organisationsnummer/personnummer	Organisationsnummer/personnummer
Fastighetsbeteckning	
Fastighetens adress	
<input type="checkbox"/> Fritidsboende <input type="checkbox"/> Permanentboende Antal boende på fastigheten: st	

Uppgifter om fastigheten

Antal boende på fastigheten: personer	
Avfallsbehållare: <input type="checkbox"/> 190 l kärl <input type="checkbox"/> Gemensamt soprum <input type="checkbox"/> Säck <input type="checkbox"/> Container <input type="checkbox"/> Gemensamt kärl	
<input type="checkbox"/> Tillstånd till gemensamt kärl/säck med följande fastighet:	
Fabrikat/typ av kompostbehållare:	
<input type="checkbox"/> Isolerad kompostbehållare	<input type="checkbox"/> Oisolerad kompostbehållare Volym:
<input type="checkbox"/> Allt komposterbart matavfall komposteras i en skadedjurssäker kompostbehållare	
Boende på öar (gäller inte Ljusterö och Svavelsö) ska ange hur ofta brännbart hushållsavfall (avfallssäcken) ska hämtas:	
Permanentboende:	<input type="checkbox"/> 30 gånger per år eller <input type="checkbox"/> 13 gånger per år
Fritidsboende:	<input type="checkbox"/> 16 gånger per år eller <input type="checkbox"/> 10 gånger per år

För handläggning av anmälan tas en avgift ut motsvarande en timavgift enligt gällande taxa för miljöbalken.

Underskrift

Datum	Underskrift
-------	-------------

Låt avfallet ingå i kretsloppet!

Att kompostera komposterbart köksavfall

- Skapar ett ekologiskt kretslopp
- Ger fin näring åt växterna
- Bidrar till att lösa ett miljöproblem
- Sänker din sophämningsavgift
- Är roligt !

Vad behöver komposten

- Blandat organiskt material (hushållsavfall, trädgårdsavfall och gammal kompost).
- Finfördela gärna det färska materialet och lägg inte i för mycket på en gång.
- Lagom fuktighet, som en urkramad svamp. Vattna gärna om det verkar vara för torrt.
- Syre. Rör om och lufta.
- Täck varje lager färskt avfall i komposten med strömateriäl (sågspån, löv, papper etc.)

Vad kan man kompostera

- Allt trädgårdsavfall, allt matavfall (även kött, fisk och äggskal)
- Hushållspapper
- Kaffe- och tesump
- Kattsand
- Finfördelat tidningspapper

De gör jobbet

I komposten finns miljontals mikroorganismer, maskar och smådjur som bryter ned det organiska avfallet. En mask kan äta en tredjedel av sin vikt per dag, men väntar gärna tills bakterier och svampar påbörjat nedbrytningen innan de själva börjar äta.

Balansera rätt

Komposten behöver syre, fukt och värme för att fungera. Balansen mellan kolrikt och kväverikt material är viktig. För mycket kolrikt material gör att komposteringen går långsamt, för mycket kväve gör att det luktar illa.

Kolrikt material: löv, träspån, halm och papper.

Kväverikt material: hushållsavfall, gräsklipp och trädgårdsrens.

Efterkompostering

Komposteringen är färdig efter 3-10 månader, men materialet bör mogna genom efterkompostering. Det gör man i en enklare kompostbehållare, t ex en trädgårdskompost. När komposten skall användas kan den behöva siktas, särskilt om den skall användas i blomlådor och krukor.

Använd den färdiga komposten

- I trädgårdslandet
- Runt buskarna
- Som toppdressing i gräsmattan
- Till krukväxtern.
- I balkonglådan

Problem i komposten

- LUKT - komposten är kompakt eller för kväverik. Tillsätt kolrikt strömaterial, gräv om och lufta. Färskt gräsklipp är ofta mycket kompakt, låt det torka litet innan komposteringen.
- LÅNGSAM PROCESS - beror ofta på att komposten är för torr. Vattna komposten. Kolrikt material bryts ner långsamt, tillsätt kväverikt material.
- MYROR - troligen är komposten för torr, men myrorna gör ingen skada i komposten.
- SKADEDJUR - använd en mussäkrad behållare, d v s ingen öppning får vara större än 9 mm.
- FLUGOR - vanligen den lilla bananflugan som kläcks på tre dygn. Täck matresterna med ett ordentligt lager strö-material. Färskt spån från barrträd innehåller terpentiner som flugorna skyr.

Boktips:

”Kompostboken” av Gustav Alm m fl. LT's förlag.

”Lottas nya kompostråd”, Bra Miljö AB

BEHANDLING AV PERSONUPPGIFTER

I samband med att du fyller i blanketter kopplade till miljö- och hälsoskyddsnämnden i Österåkers kommun, kommer vi att behandla vissa personuppgifter om dig. I denna information kan du läsa om hur och varför vi behandlar dina personuppgifter och vilka rättigheter du har avseende vår behandling.

Personuppgiftsansvarig

Miljö- och hälsoskyddsnämnden är personuppgiftsansvarig för behandlingen av dina personuppgifter.

Dataskyddsombud och kontaktuppgifter

Vi har utsett ett dataskyddsombud som har till uppgift att ansvara, informera och ge råd om personuppgiftsbehandling inom vår organisation, samt även att fungera som kontaktpunkt för dig som registrerad. Du kan alltid vända dig till vårt dataskyddsombud med frågor och med begäran om att utöva dina rättigheter (se nedan).

Kontaktuppgifter till oss och vårt dataskyddsombud:

Österåkers kommun
Dataskyddsombudet
184 86 Åkersberga
dataskyddsombud@osteraker.se

Vilka personuppgifter behandlar vi om dig?

Vi kommer att behandla sådana personuppgifter som tillhandahålles till oss. Sådana personuppgifter utgörs bl.a. av namn och personnummer.

Varför behandlar vi dina personuppgifter?

Vi behandlar dina personuppgifter endast för de syften och enligt de legala grunder som anges nedan.

<i>Syfte med behandlingen</i>	<i>Legal grund för behandlingen</i>
Administrera din anmälan.	Behandlingen är nödvändig för att vi ska uppfylla våra rättsliga förpliktelser.
Utöva tillsyn av ditt ärende.	Behandlingen är nödvändig för att vi ska uppfylla våra rättsliga förpliktelser.

Vem får ta del av dina personuppgifter?

För kommunens verksamhet gäller offentlighetsprincipen. Offentlighetsprincipen innebär en rätt för var och en att hos Österåker kommun ta del av allmänna handlingar. Det innebär att även personuppgifter kan begäras och lämnas ut som en del av allmän handling oavsett för vilket ändamål personuppgiften ursprungligen behandlades. Denna rätt gäller dock inte om handlingarna innehåller uppgifter som är belagda med sekretess enligt offentlighets- och

sekretesslagen (2009:400). Sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen gäller bland annat för personuppgift om det kan antas att ett utlämnande skulle medföra att personuppgiften behandlas i strid med dataskyddsförordningen eller dataskyddslagen.

Endast behöriga medarbetare hos oss och hos våra leverantörer får ta del av dina personuppgifter. Vi använder leverantörer som tillhandahåller drift och support av våra system. Sådana leverantörer kommer, såsom del av tjänsterna de tillhandahåller till oss, att utföra viss behandling av dina personuppgifter för vår räkning.

Vi kan även komma att lämna ut dina personuppgifter till andra nämnder inom Österåkers kommun, myndigheter eller andra tredje parter om vi är skyldig att göra det enligt tillämplig lag, föreskrift eller myndighetsbeslut.

Hur länge sparar vi dina personuppgifter?

Dina personuppgifter kommer att behandlas under den tid som vi hanterar din anmälan och fram till dess att verksamheten upphör. Därefter kommer vi att radera dina personuppgifter, om vi inte är skyldiga att behålla dem längre på grund av lag- och arkiveringskrav.

Dina rättigheter

Du har vissa rättigheter enligt dataskyddsförordningen när det gäller dina personuppgifter:

- Rätt till tillgång – Du har rätt att få viss information om vår behandling av dina personuppgifter. Sådan information ges genom detta informationsdokument. Du har även rätt att få tillgång till en kopia av de personuppgifter vi behandlar om dig.
- Rätt till rättelse – Du har rätt att få felaktiga personuppgifter om dig rättade.
- Rätt till radering – Under visa omständigheter har du rätt att få dina personuppgifter raderade. Detta brukar kallas “rätten att bli bortglömd”. Rätten till radering är dock villkorad och en begäran kan lämnas utan åtgärd.
- Rätt till begränsning – Under visa omständigheter har du rätt att kräva att behandlingen av dina personuppgifter begränsas. Rätten till begränsning är dock villkorad och en begäran kan lämnas utan åtgärd.
- Rätt till dataportabilitet – Du har rätt att få ut personuppgifter du lämnat till oss (eller begära överföring av uppgifterna direkt från oss till en ny personuppgiftsansvarig) i ett strukturerat, allmänt använt och maskinläsbart format.
- Rätt att invända – Du har rätt att invända mot vår behandling av dina personuppgifter om vi behandlar dem för direkt marknadsföring.

Du kan alltid kontakta vårt dataskyddsombud för att göra en begäran enligt det föregående. Du har även rätt att inge klagomål rörande vår personuppgiftsbehandling till tillsynsmyndigheten Datainspektionen. Kontaktuppgifter till Datainspektionen hittar du här:
<https://www.datainspektionen.se/lagar--regler/dataskyddsförordningen/>