

## Anmälan om att lagra icke-farligt avfall som en del av att samla in det. Anmälan enligt 9 kap miljöbalken, kod 90.40

### Sökande

Företagsnamn/Namn		Organisationsnummer	
Utdelningsadress		Postnr	Ort
Kontaktperson	Telefon	e-post	

### Fastighet där lagring planeras

Fastighetsbeteckning-/ar	Fastighetsägare		
Gatuadress	Kontaktperson	Telefon	

### Utförandeentreprenör

Entreprenör		Organisationsnummer	
Utdelningsadress		Postnr	Ort
Kontaktperson	Telefon	e-post	

### Faktureringsuppgifter för tillsynsavgift

Företag/Person		Organisationsnummer	
Faktureringsadress		Postnr	Ort
Kontaktperson	Referens:	e-post	

### Avfall som ska omhändertas

Avfallssort	Avfallskod*	Mängd/tillfälle	Lagringstid	Användningsområde

\* Enligt bilaga 3 i avfallsförordning (2020:614)

Blanketten med ev. bilagor ska skickas till

Österåkers kommun | Miljö- och hälsoskyddsavdelningen | 184 86 Åkersberga | miljoskydd@osteraker.se | www.osteraker.se

## Lokalisering

Om lagringen ska ske på mer än en plats ska samtliga fastighetsbeteckningar anges och uppgifterna om lokalisering med tillhörande situationsplan lämnas för samtliga platser

Fastighet/er:

Avstånd till närmaste bostäder (m):	Avstånd till närmaste vattendrag (m):	Avstånd till vattentäkt (m):
Skyddsområde för vattentäkt:	Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>	Vet ej <input type="checkbox"/>
Strandskyddat område:	Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>	Vet ej <input type="checkbox"/>
Inom naturreservat:	Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>	Vet ej <input type="checkbox"/>
Markbeskaffenhet:		
<input type="checkbox"/> lera <input type="checkbox"/> morän/pinnmo <input type="checkbox"/> sand/grus <input type="checkbox"/> annan:		
Marklutning:		
<input type="checkbox"/> plant <input type="checkbox"/> svag sluttning <input type="checkbox"/> stark sluttning		
Situationsplan som bifogas där följande framgår		
<input type="checkbox"/> plats-/er för mellanlagring <input type="checkbox"/> vattentäkter		
<input type="checkbox"/> tomtgränser, vägar och närliggande bostäder <input type="checkbox"/> grannfastigheter		
<input type="checkbox"/> vattendrag <input type="checkbox"/> transportvägar		
<input type="checkbox"/> diken <input type="checkbox"/> annan störningskänslig verksamhet		

## Beskrivning av planerad verksamhet

Ange syfte med verksamheten, tekniker och metoder, arbetstider mm:

## Beskrivning av påverkan på miljön och skyddsåtgärder

Beskriv vilka störningar på omgivningen som kan uppkomma i samband med verksamheten:

---

Beskriv bullerdämpande åtgärder:

---

Beskriv dammbekämpande åtgärder:

---

Dagvatten avleds till:

---

Beskriv reningsmetod för dagvatten:

Blanketten med ev. bilagor ska skickas till

Österåkers kommun | Miljö- och hälsoskyddsavdelningen | 184 86 Åkersberga | miljoskydd@osteraker.se | www.osteraker.se

## Egenkontroll och skyddsåtgärder

Beskriv de rutiner som finns för ankomstkontroll av avfall och egenkontroll i syfte att förhindra störningar på miljön:

## Övriga upplysningar

Det är endast anmälan om att lagra icke-farligt avfall som en del av att samla in det som får anmälas i denna blankett. Om syftet med att lägga upp avfallet är kvittblivning/bortskaffning är det fråga om deponering. I Avfallsförordningen finns utförligare beskrivningar av vilken typ av avfall massorna utgör, genom en inklassning i s.k. avfallskoder.

## Underskrift av sökanden

Datum	Namnteckning	Namnförtydligande

För närmare upplysningar kontakta miljö- och hälsoskyddsavdelningen, e-post [miljoskydd@osteraker.se](mailto:miljoskydd@osteraker.se)

---

Blanketten med ev. bilagor ska skickas till

Österåkers kommun | Miljö- och hälsoskyddsavdelningen | 184 86 Åkersberga | [miljoskydd@osteraker.se](mailto:miljoskydd@osteraker.se) | [www.osteraker.se](http://www.osteraker.se)

## BEHANDLING AV PERSONUPPGIFTER

I samband med att du fyller i blanketter kopplade till miljö- och hälsoskyddsnämnden i Österåkers kommun, kommer vi att behandla vissa personuppgifter om dig. I denna information kan du läsa om hur och varför vi behandlar dina personuppgifter och vilka rättigheter du har avseende vår behandling.

### ***Personuppgiftsansvarig***

Miljö- och hälsoskyddsnämnden är personuppgiftsansvarig för behandlingen av dina personuppgifter.

### ***Dataskyddsombud och kontaktuppgifter***

Vi har utsett ett dataskyddsombud som har till uppgift att ansvara, informera och ge råd om personuppgiftsbehandling inom vår organisation, samt även att fungera som kontaktpunkt för dig som registrerad. Du kan alltid vända dig till vårt dataskyddsombud med frågor och med begäran om att utöva dina rättigheter (se nedan).

Kontaktuppgifter till oss och vårt dataskyddsombud:

Österåkers kommun  
Dataskyddsombudet  
184 86 Åkersberga  
dataskyddsombud@osteraker.se

### ***Vilka personuppgifter behandlar vi om dig?***

Vi kommer att behandla sådana personuppgifter som tillhandahålles till oss. Sådana personuppgifter utgörs bl.a. av namn och personnummer.

### ***Varför behandlar vi dina personuppgifter?***

Vi behandlar dina personuppgifter endast för de syften och enligt de legala grunder som anges nedan.

<b><i>Syfte med behandlingen</i></b>	<b><i>Legal grund för behandlingen</i></b>
Administrera din anmälan.	Behandlingen är nödvändig för att vi ska uppfylla våra rättsliga förpliktelser.
Utöva tillsyn av ditt ärende.	Behandlingen är nödvändig för att vi ska uppfylla våra rättsliga förpliktelser.

### ***Vem får ta del av dina personuppgifter?***

För kommunens verksamhet gäller offentlighetsprincipen. Offentlighetsprincipen innebär en rätt för var och en att hos Österåker kommun ta del av allmänna handlingar. Det innebär att även personuppgifter kan begäras och lämnas ut som en del av allmän handling oavsett för vilket ändamål personuppgiften ursprungligen behandlades. Denna rätt gäller dock inte om handlingarna innehåller uppgifter som är belagda med sekretess enligt offentlighets- och

sekretesslagen (2009:400). Sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen gäller bland annat för personuppgift om det kan antas att ett utlämnande skulle medföra att personuppgiften behandlas i strid med dataskyddsförordningen eller dataskyddslagen.

Endast behöriga medarbetare hos oss och hos våra leverantörer får ta del av dina personuppgifter. Vi använder leverantörer som tillhandahåller drift och support av våra system. Sådana leverantörer kommer, såsom del av tjänsterna de tillhandahåller till oss, att utföra viss behandling av dina personuppgifter för vår räkning.

Vi kan även komma att lämna ut dina personuppgifter till andra nämnder inom Österåkers kommun, myndigheter eller andra tredje parter om vi är skyldig att göra det enligt tillämplig lag, föreskrift eller myndighetsbeslut.

### ***Hur länge sparar vi dina personuppgifter?***

Dina personuppgifter kommer att behandlas under den tid som vi hanterar din anmälan och fram till dess att verksamheten upphör. Därefter kommer vi att radera dina personuppgifter, om vi inte är skyldiga att behålla dem längre på grund av lag- och arkiveringskrav.

### ***Dina rättigheter***

Du har vissa rättigheter enligt dataskyddsförordningen när det gäller dina personuppgifter:

- Rätt till tillgång – Du har rätt att få viss information om vår behandling av dina personuppgifter. Sådan information ges genom detta informationsdokument. Du har även rätt att få tillgång till en kopia av de personuppgifter vi behandlar om dig.
- Rätt till rättelse – Du har rätt att få felaktiga personuppgifter om dig rättade.
- Rätt till radering – Under visa omständigheter har du rätt att få dina personuppgifter raderade. Detta brukar kallas “rätten att bli bortglömd”. Rätten till radering är dock villkorad och en begäran kan lämnas utan åtgärd.
- Rätt till begränsning – Under visa omständigheter har du rätt att kräva att behandlingen av dina personuppgifter begränsas. Rätten till begränsning är dock villkorad och en begäran kan lämnas utan åtgärd.
- Rätt till dataportabilitet – Du har rätt att få ut personuppgifter du lämnat till oss (eller begära överföring av uppgifterna direkt från oss till en ny personuppgiftsansvarig) i ett strukturerat, allmänt använt och maskinläsbart format.
- Rätt att invända – Du har rätt att invända mot vår behandling av dina personuppgifter om vi behandlar dem för direkt marknadsföring.

Du kan alltid kontakta vårt dataskyddsombud för att göra en begäran enligt det föregående. Du har även rätt att inge klagomål rörande vår personuppgiftsbehandling till tillsynsmyndigheten Datainspektionen. Kontaktuppgifter till Datainspektionen hittar du här:  
<https://www.datainspektionen.se/lagar--regler/dataskyddsförordningen/>